

**SOLLICITEREN**

U solliciteert per e-mail aan [job@hrj.be](mailto:job@hrj.be) ter attentie van de voorzitter van de Hoge Raad voor de Justitie. Uw gemotiveerde sollicitatiebrief moet worden vergezeld van een kopie van het vereiste diploma en een curriculum vitae. De uiterste inschrijvingsdatum (datum e-mail) is 03/09/2023.

**GELIJKE KANSEN EN DIVERSITEIT**

De HRJ selecteert kandidaten op basis van hun competenties en maakt geen onderscheid op basis van hun leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof, handicap of nationaliteit.

**CONSEIL D'ETAT**

[C – 2023/43894]

**Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État et par l'article 7 de l'arrêté royal du 5 décembre 1991 déterminant la procédure en référé devant le Conseil d'État**

Madame L. MASSART a sollicité la suspension et l'annulation de la décision non datée et notifiée à celle-ci le 13 juin 2023 par laquelle il est décidé de ne pas donner de suite à la demande de renouvellement de son mandat de premier président de la Cour d'appel de Bruxelles, et de ne pas transférer un dossier dans ce sens au Conseil supérieur de la Justice, ainsi que des déclarations de vacance des mandats de chefs de corps de premier président à la Cour d'appel de Bruxelles et de procureur général près la Cour d'appel de Bruxelles.

Ces deux avis de vacance ont été publiés au *Moniteur belge* du 13 juin 2023.

Cette affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A 239.429/VIII-12.277.

Pour le Greffier en chef,  
Cécile Bertin,  
Directeur administratif.

**RAAD VAN STATE**

[C – 2023/43894]

**Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State en bij artikel 7 van het koninklijk besluit van 5 december 1991 tot bepaling van de rechtspleging in kort geding voor de Raad van State**

Mevrouw L. MASSART heeft de schorsing en de nietigverklaring gevorderd van het niet-gedateerde besluit dat haar op 13 juni 2023 ter kennis gebracht is en waarbij besloten wordt geen gevolg te geven aan haar verzoek tot vernieuwing van haar mandaat van eerste voorzitter van het hof van beroep te Brussel, noch een dossier in die zin over te zenden aan de Hoge Raad voor de Justitie, alsook van de vacantverklaring van de mandaten van korpschef van het hof van beroep te Brussel, namelijk van het mandaat van eerste voorzitter van het hof van beroep te Brussel en van het mandaat van procureur-generaal bij het hof van beroep te Brussel.

Die twee vacatureberichten zijn bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 13 juni 2023.

Deze zaak is ingeschreven onder rolnummer G/A 239.429/VIII-12.277.

Voor de Hoofdgriffier,  
Cécile Bertin,  
Bestuursdirecteur.

**STAATSRAT**

[C – 2023/43894]

**Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates und durch Artikel 7 des Königlichen Erlasses vom 5. Dezember 1991 zur Festlegung des Eilverfahrens vor dem Staatsrat**

Frau L. MASSART hat die Aussetzung und die Nichtigerklärung des undatierten und ihr am 13. Juni 2023 mitgeteilten Beschlusses, mit dem entschieden wird, dem Antrag auf Erneuerung ihres Mandats als Erste Präsidentin des Brüsseler Appellationshofes nicht stattzugeben, noch dem Hohen Justizrat eine Akte in diesem Sinne zu übertragen, sowie der Offenerklärung der Mandate von Korpschefs des Brüsseler Appellationshofes, nämlich des Mandats als Erster Präsident des Brüsseler Appellationshofes und des Mandats als Generalprokurator beim Brüsseler Appellationshof, beantragt.

Diese beiden Offenerklärungen wurden im Belgischen Staatsblatt vom 13. Juni 2023 veröffentlicht.

Diese Sache wurde unter der Nummer G/A 239.429/VIII-12.277 in die Liste eingetragen.

Für den Chefgriffier,  
Cécile Bertin,  
Verwaltungsdirektor.

**CONSEIL D'ETAT**

[C – 2023/43700]

**Appel aux candidats****Concours de recrutement - Greffier (F/N) au Conseil d'État**

1. Conformément à l'article 72, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973, le Conseil d'État organisera prochainement un concours en vue de la constitution d'une réserve de recrutement de greffiers (F/N).

Les greffiers sont nommés par le Roi sur une liste indiquant l'ordre de leur classement à ce concours. La durée de validité du concours est de trois ans.

2. Les greffiers peuvent être affectés soit à la section de législation soit à la section du contentieux administratif.

**RAAD VAN STATE**

[C – 2023/43700]

**Oproep tot kandidaten****Vergelijkend wervingsexamen - Griffier (N/F) bij de Raad van State**

1. Overeenkomstig artikel 72, § 1, eerste lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, organiseert de Raad van State binnenkort een examen met het oog op het samenstellen van een wervingsreserve van griffiers (N/F).

De griffiers worden door de Koning benoemd uit een lijst die hun plaats vermeldt in de rangschikking voor dit vergelijkend examen. De examenuitslag blijft drie jaar geldig.

2. De griffiers kunnen ofwel toegewezen worden aan de afdeling Wetgeving ofwel aan de afdeling Bestuursrechtspraak.

À la section de législation, les greffiers assistent les présidents de chambre et les conseillers d'État dans le traitement des demandes d'avis (fixation des séances, mise en état des dossiers, présence aux séances, collationnement et signature des avis, assistance à l'élaboration finale des avis, etc.). Ils sont, à cette occasion, en contact régulier tant avec les membres de l'auditorat qu'avec le greffe de la section de législation.

À la section du contentieux administratif, les greffiers assistent les présidents de chambre et les conseillers d'État dans le traitement des recours introduits (suivi des dossiers à fixer, vérifications procédurales, fixation des audiences, présence aux audiences, collationnement et signature des arrêts, assistance à l'élaboration finale des arrêts sur le plan procédural, etc.). Ils sont, à cette occasion, en contact régulier tant avec les parties et les avocats qu'avec les membres de l'auditorat et le greffe de la section du contentieux administratif.

3. Outre les exigences légalement prescrites et décrites ci-dessous, le candidat doit faire preuve d'une grande disponibilité, être disposé à prester si nécessaire des heures irrégulières et à assurer le service de garde durant la semaine et durant le week-end. Le candidat doit également disposer des capacités nécessaires pour traiter le cas échéant un volume important d'affaires ou de demandes d'avis, le cas échéant urgentes, et ce avec le sens de la collaboration et de la concertation.

L'article 72, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, des lois coordonnées précitées, tel que remplacé par l'article 13 de la loi du 11 juillet 2023, dispose comme suit :

“ Personne ne peut être nommé greffier s'il :

1° n'a pas 25 ans accomplis ;

2° n'est pas titulaire d'un diplôme de licencié ou master en droit ;

3° ne justifie pas de la connaissance suffisante de la langue allemande lorsque le concours visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> est destiné à nommer le greffier visé à l'article 73, § 3 ».

Ces conditions doivent être remplies à l'expiration de la date limite pour les inscriptions.

4. Le concours sera composé de deux épreuves :

4.1. Une épreuve écrite (100 points)

Cette épreuve est destinée à évaluer les connaissances des candidats au sujet des deux sections du Conseil d'État.

Cette épreuve portera tant sur la connaissance du rôle des deux sections du Conseil d'État que sur les différentes règles juridiques, techniques et procédurales que ces sections appliquent dans le cadre de leurs missions.

Les candidats devront ainsi démontrer leur maîtrise du rôle du Conseil d'État et de ses compétences (lois coordonnées sur le Conseil d'État, arrêté du Régent du 23 août 1948 'déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État, arrêté royal du 5 décembre 1991 'déterminant la procédure en référé devant le Conseil d'État, arrêté royal du 30 novembre 2006 'déterminant la procédure en cassation devant le Conseil d'État, le Code de légistique du Conseil d'État et le vade-mecum sur la procédure d'avis devant la section de législation – ces documents sont disponibles sur le site internet du Conseil d'État :

[http://www.raadvanstate.be/?page=about\\_law&lang=fr](http://www.raadvanstate.be/?page=about_law&lang=fr), [http://www.raadvanstate.be/?page=technique\\_legislative&lang=fr](http://www.raadvanstate.be/?page=technique_legislative&lang=fr) et [http://www.raadvanstate.be/?page=proc\\_consult&lang=fr](http://www.raadvanstate.be/?page=proc_consult&lang=fr).

Pour la rédaction de l'épreuve écrite, les candidats pourront utiliser un programme de traitement de texte sur PC (sans fonction de vérification grammaticale et orthographique) mis à leur disposition par le service ICT du Conseil d'État.

4.2. Une épreuve orale (50 points)

Outre une discussion et des questions complémentaires sur les réponses fournies lors de l'épreuve écrite, l'épreuve orale est destinée à évaluer la motivation des candidats et l'adéquation de leur profil aux exigences de la fonction de greffier.

Bij de afdeling Wetgeving staan de griffiers de kamervoorzitters en staatsraden bij in de behandeling van de adviesaanvragen (vaststellen van de zittingen, voorbereiden van de dossiers, bijwonen van de zittingen, collationeren en ondertekenen van de adviezen, meewerken aan de eindredactie van de adviezen, enz.). Ze houden daarbij regelmatig contact met zowel de leden van het auditoraat als met de griffie van de afdeling Wetgeving.

Bij de afdeling Bestuursrechtspraak staan de griffiers de kamervoorzitters en staatsraden bij in de behandeling van de ingestelde beroepen (opvolgen van de vast te stellen dossiers, procedurele verificaties, vaststellen van de zittingen, bijwonen van de zittingen, collationeren en ondertekenen van de arresten, meewerken aan de eindredactie van de arresten op procedureel vlak, enz.). Ze houden daarbij regelmatig contact met zowel de partijen en de advocaten als met de leden van het auditoraat en de griffie van de afdeling Bestuursrechtspraak.

3. Naast de hierna vermelde wettelijk voorgeschreven vereisten dient de kandidaat te getuigen van een grote beschikbaarheid en de bereidheid om indien nodig onregelmatige uren te presteren en om tijdens de week en het weekend de wachtdienst te verzekeren. De kandidaat moet ook over de vereiste vaardigheden beschikken om in voorkomend geval een grote hoeveelheid, in voorkomend geval dringende, zaken of adviesaanvragen te kunnen behandelen, en dit met de nodige zin voor samenwerking en overleg.

Artikel 72, § 1, tweede lid, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, zoals vervangen door artikel 13 van de wet van 11 juli 2023, bepaalt het volgende:

“Niemand kan tot griffier worden benoemd tenzij hij:

1° ten volle 25 jaar oud is;

2° houder is van een diploma van licentiaat of master in de rechten;

3° het bewijs levert van een voldoende kennis van de Duitse taal wanneer het in het eerste lid bedoelde examen ertoe strekt de in artikel 73, § 3, bedoelde griffier te benoemen”.

Aan die voorwaarden moet voldaan zijn bij het verstrijken van de uiterste datum voor de inschrijving.

4. Het vergelijkend examen zal bestaan uit twee onderdelen:

4.1. Een schriftelijk gedeelte (100 punten)

Dit gedeelte dient om de kennis van de kandidaten met betrekking tot de twee afdelingen van de Raad van State te toetsen.

Dit examengedeelte zal zowel betrekking hebben op de kennis van de rol van de twee afdelingen van de Raad van State als op de verschillende juridische, technische en procedurele regels die deze afdelingen toepassen in het kader van hun opdrachten.

De kandidaten zullen ook blij moeten kunnen geven van hun kennis van de rol en de bevoegdheden van de Raad van State (wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, besluit van de Regent van 23 augustus 1948 'tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, koninklijk besluit van 5 december 1991 'tot bepaling van de rechtspleging in kort geding voor de Raad van State, koninklijk besluit van 30 november 2006 'tot vaststelling van de cassatie-procedure bij de Raad van State, de Handleiding Wetgevingstechniek van de Raad van State en het vademecum adviesprocedure voor de afdeling Wetgeving – deze documenten zijn beschikbaar op de website van de Raad van State:

[http://www.raadvanstate.be/?page=about\\_law&lang=nl](http://www.raadvanstate.be/?page=about_law&lang=nl), [http://www.raadvanstate.be/?page=technique\\_legislative&lang=nl](http://www.raadvanstate.be/?page=technique_legislative&lang=nl) et [http://www.raadvanstate.be/?page=proc\\_consult&lang=nl](http://www.raadvanstate.be/?page=proc_consult&lang=nl).

Voor de schriftelijke proef kunnen de kandidaten gebruik maken van een PC met enkel een tekstverwerkingsprogramma (zonder spelling- en grammaticacontrole), hen ter beschikking gesteld door de dienst ICT van de Raad van State.

4.2. Een mondeling gedeelte (50 punten)

Het mondelinge gedeelte bestaat uit een gesprek waarin aanvullende vragen gesteld worden in verband met de antwoorden die gegeven zijn in het schriftelijke gedeelte en dient bovendien om de motivatie van de kandidaten te beoordelen alsook de mate waarin hun profiel overeenstemt met de vereisten voor de functie van griffier.

5. Pour être lauréat, les candidats devront obtenir au moins 50% des points à l'épreuve écrite, au moins 50% des points à l'épreuve orale, et au moins 60% des points au total.

Le classement des lauréats se fera sur la base du total des points obtenus aux deux épreuves.

6. Une session d'information sur l'organisation et le déroulement des épreuves sera mise sur pied à l'intention des candidats quelques jours après la date d'échéance du dépôt des candidatures ; la date de cette session leur sera communiquée par le Conseil d'État.

7. Les candidats pourront consulter des dossiers de la section de législation et de la section du contentieux administratif, choisis par le jury, entre la date d'échéance du dépôt des candidatures et le jour ouvrable précédant celui de l'épreuve écrite.

8. À peine d'irrecevabilité, les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, doivent être envoyées, sous pli recommandé à la poste, au Premier Président du Conseil d'État (rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles) pour le 15 septembre 2023 au plus tard, le cachet de la poste faisant foi.

9. Toute autre information utile peut être obtenue auprès de Monsieur Gregory Delannay, greffier en chef du Conseil d'État (02/234.93.31 – GDL@raadvtst-consetat.be).

5. Om te slagen, moeten de kandidaten ten minste 50% van de punten behalen voor het schriftelijke gedeelte, ten minste 50% van de punten voor het mondelinge gedeelte en ten minste 60% van de punten in het totaal.

De geslaagde kandidaten zullen gerangschikt worden op basis van het totaal van de behaalde punten voor de twee onderdelen.

6. Enkele dagen na de uiterste datum voor het indienen van de candidaturen zal ten behoeve van de kandidaten een infosessie georganiseerd worden betreffende de organisatie en het verloop van de examenonderdelen. De datum waarop die infosessie plaatsvindt, zal aan hen meegedeeld worden door de Raad van State.

7. Tussen de uiterste datum voor het indienen van de candidaturen en de werkdag voor de dag waarop het schriftelijk examengedeelte gehouden wordt, zullen de kandidaten inzage kunnen krijgen van door de examencommissie gekozen dossiers van de afdeling Wetgeving en van de afdeling Bestuursrechtspraak.

8. De candidaturen, vergezeld van een curriculum vitae, dienen op straffe van niet-ontvankelijkheid bij ter post aangetekende brief toegezonden te worden aan de Eerste Voorzitter van de Raad van State (Wetenschapsstraat 33, 1040 Brussel) ten laatste op 15 september 2023, waarbij de poststempel als bewijs geldt.

9. Voor nadere inlichtingen kunnen de kandidaten zich wenden tot mijnheer Gregory Delannay, hoofdgriffier van de Raad van State (02/234.93.31 – GDL@raadvtst-consetat.be).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2023/203964]

**Sélection comparative de Gestionnaires des Ressources Humaines (m/f/x) (niveau B) francophones pour l'Institut Royal du Patrimoine Artistique. — Numéro de sélection : AFG23277**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 22/08/2023 inclus via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be).

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be). Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de lauréats valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2023/203964]

**Vergelijkende selectie van Franstalige Personeelsmanagers (m/v/x) (niveau B) voor het Koninklijk Instituut voor het Kunstpatrimonium. — Selectienummer: AFG23277**

Solliciteren kan tot en met 22/08/2023 via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be).

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) is beschikbaar bij FOD BOSA via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be). Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Een lijst van laureaten, geldig voor 1 jaar, zal na de selectie worden opgesteld.

Naast deze lijst van laureaten wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

**Administration générale de la documentation patrimoniale, Administration des services patrimoniaux**

*Publication prescrite par l'article 4.33 du Code civil*

[2023/55838]

**Succession en déshérence de Harvengt, Roland Victor**

M. Harvengt, Roland Victor, né à Maurage le 8 janvier 1946, domicilié à 7160 Chapelle-lez-Herlaimont, rue Reine Astrid 77, est décédé à Chapelle-lez-Herlaimont le 1<sup>er</sup> décembre 2016, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration générale de la Documentation patrimoniale - Services patrimoniaux, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Charleroi, a, par ordonnance du 18 juin 2023, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 4.33 du Code civil.

Bruxelles, le 11 juillet 2023.

M. le Receveur - Conseiller-général a.i.  
du Bureau des Successions en Déshérence,  
Pierre Kwaka-Nduku

(55838)

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

**Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, Administratie van de Patrimoniumdiensten**

*Bekendmaking voorgeschreven bij artikel 4.33 van het Burgerlijk Wetboek*

[2023/55838]

**Erfloze nalatenschap van Hervengt, Roland Victor**

De heer Harvengt, Roland Victor, geboren te Maurage op 8 januari 1946, wonende te 7160 Chapelle-lez-Herlaimont, rue Reine Astrid 77, is overleden te Chapelle-lez-Herlaimont, op 1 december 2016, zonder gekende erfvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie - Patrimoniumdiensten, om namens de Staat, de inbezitstelling te bekomen van de nalatenschap, heeft de rechtbank van eerste aanleg van Charleroi, bij bevelschrift van 22 juni 2023, de bekendmakingen en aanplakkingen voorgeschreven bij artikel 4.33 van het Burgerlijk Wetboek bevolen.

Brussel, 11 juli 2023.

De heer Ontvanger - Adviseur a.i.  
van de Kantoor Erfloze Nalatenschappen,  
Pierre Kwaka-Nduku

(55838)